



## Smt. Salunkabai Raut Arts and Commerce College, Wanoja

### IQAC Meeting Minutes

Date 15/07/2020

#### I. Call to Order:

Dr. Mamta V. Pathrikar called to order the regular meeting of the IQAC at 11.00 A.M on 15/07/2020 at IQAC Room.

#### II. Roll Call

Dr. Mamta Pathrikar (co-ordinator) conducted a roll call of the meeting. The following persons were present

1. Principal Dr. D.R. Gawande *D.R. Gawande*
2. Dr. M.V. Pathrikar *M.V. Pathrikar*
3. Prof. P.N. Lahase *P.N. Lahase*
4. Dr. V.P. Ubhale *V.P. Ubhale*
5. Prof. D.D. Bhagat *D.D. Bhagat*
6. Prof. J.M. Bhagat *J.M. Bhagat*
7. Dr. G.B. Ghongate *G.B. Ghongate*
8. Shri S.J. Raut *S.J. Raut*
9. Shri G.R. Raut *G.R. Raut*
10. Ku. Namrata G. Dolas *N.G. Dolas*

#### III. Approval of minutes from last meeting

Mamta V. Pathrikar (Co-ordinator) read the minutes of previous meetings held on 15/07/2020. The minutes were approved unanimously

#### IV. Discussed Issues:-

1. Motion No 1: Discussion about new IQAC Co-ordinator

It was discussed and decided in the meeting that Dr. M.V. Pathrikar handled IQAC function very efficiently and effectively since last five years. Now this responsibility is handed over to Ku. J.M. Bhagat and further from this session the IQAC will be handled by J.M. Bhagat as a IQAC Coordinator.

Proposed by: Prof. P.N. Lahase  
Seconded by: Dr. M.V. Pathrikar



2. Motion No 2: To Prepare Academic Calendar for the session 2020-21

It was discussed and decided to prepare academic calendar for the session 2020-21 to ensure quality in the teaching learning process. The faculties should follow the activities as per the academic calendar prepared by IQAC.

Proposed by: Prof. Ku J.M.Bhagat  
Seconded by: Prof. D.D.Bhagat

3. Motion No 3: To Plan for Academic Audit for 2020-21

It was discussed and decided how to conduct academic audit by an external auditor Dr. L.K.Karangale, Principal, V.N.College, Mangrulpir for the academic session 2020-21

Proposed by: Dr.G.B.Ghongate  
Seconded by: Prof. P.N.lahase

4. Motion No 4: Any other issue with the permission of chairman

1. To Discuss the activities of IQAC

The Discussion was made on overall activities conducted by the IQAC during the year for maintaining and enhancing the quality of teaching learning related activities.

The motion was passed unanimously

Proposed by: Dr.M.V.Pathrikar  
Seconded by: Dr.G.B.Ghongate

2. Discussion about Software updation

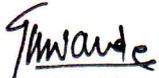
The discussion was made on updation of software and decided to give this responsibility to Dr. S.S.Borchate.

The Motion was Passed Unanimously

Proposed by: Ku.J.M.Bhagat  
Seconded by :Prof. D.D.Bhagat

Chairman announced the conclusion of the meeting

Meeting ended with vote of thanks by Coordinator IQAC

  
PRINCIPAL,  
Smt. Salunkabai Raut Arts &  
Commerce College, WANQIA  
Tq.Mangrulpir, Dist.Washim  
(M.S.) Pin Code- 444402

  
Coordinator

Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq.Mangrulpir Dist.Washim 444402



## ACTION TAKEN REPORT

Meeting Dated 15/7/2020

Plan	Action Taken
Motion 1: Discussion about new IQAC Co-ordinator	New Coordinator is appointed
Motion 2: To Prepare Academic Calendar for the session 2020-21	Academic calendar was prepared including all activities, programmes as per parent university guidelines
Motion No 3: To Plan for Academic Audit for 2020-21	Academic audit conducted as per discussion in the meeting
Motion No 4: Any other issue with the permission of chairman 1. To Discuss the activities of IQAC	Activities were taken as per the planning in the meeting
2. Discussion about software updation	Software updation was made by the Dr. S. S. Borchate

*J. Inlogat*  
Coordinator  
Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Sainankar Raut Arts & Commerce College,  
Wanjara, Tal. Mangrulpir Dist. Washim 444402

*J. Inlogat*  
Dr. S. S. Borchate  
Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Sainankar Raut Arts & Commerce College,  
Wanjara, Tal. Mangrulpir Dist. Washim 444402



## Smt. Salunkabai Raut Arts and Commerce College, Wanoja

### IQAC Meeting Minutes

Date: - 24/11/2020

#### I Call To Order

Prof. Ku. J.M.Bhagat called to order the regular meeting of the IQAC at 11.00 A.M On 24/11/2020 at IQAC Room.

#### II Roll Call

Prof. Ku. J.M.Bhagat (co-ordinator) conducted a roll call. The following persons were present.

1. Principal Dr.D.R.Gawande *Gawande*
2. Prof. Ku.J.M.Bhagat *J.M.Bhagat*
3. Prof. P.N.Lahase *Lahase*
4. Dr.M.V.Pathrikar *Pathrikar*
5. Dr.G.B.Ghongate *Ghongate*
6. Prof. D.D.Bhagat *D.D.Bhagat*
7. Dr.V.P.Ubhale *Ubhale*
8. ShriN.R.Raut *N.R.Raut*
9. ShriS.J.Raut *S.J.Raut*
10. ShriG.R.Raut *G.R.Raut*
11. Ku. NamrataDolas *N.G.Dolas*

#### III Approval of minutes of last meeting

Prof. Ku. J.M.Bhagat (coordinator) read the minutes of the last meeting. The minutes were approved as read.

#### IV Discussed Issues

1. Motion no 1 : Formation of Various Committee

It was discussed thoroughly in the meeting to prepare various committees for smooth functioning of IQAC. Committees were formed and decided to work formed and decided to work as per committees decided.

Proposed by: Ku.J.M.Bhagat

Seconded by: Prof.P.N.Lahase

2. Motion No.2: Plans of institution for the current year 2020-21

It was decided in the IQAC Meeting to prepare academic calendar as per UGC & university guidelines and prepare all necessary documents for future

Proposed by: Prof.P.N.Lahase

Seconded by: Dr. G.B.Ghongate

3. Motion No.3: Discussion about P.G.Courses

It was discussed in the meeting and decided to follow up the process of starting P.G. Courses in the institution.

Proposed by: Dr. D.R.Gawande

Seconded by: Dr. M.V.Pathrikar

4. MotionNo.4: Discussion about Infrastructural facilities

About Infrastructural facilities discussion was made in the meeting and finally IQAC proposed to extend following infrastructural facilities:

1. Solar plan
2. Two rooms
3. Auditorium hall
4. Cabin for NSS, NCC and Sports Department

Proposed by: Prof.J.M.Bhagat

Seconded by: Dr.M.V.Pathrikar

5. Motion No 5: Discussion on to conduct various activities under the N.S.S

It was decided to conduct various activities under the N.S.S

N.S.S coordinator Prof. Dongare suggest some programs on which are useful for society as well as institution.

e.g. Wild life conservation, Nature club etc

Proposed by: Prof.P.N.Lahase

Seconded by: Dr.G.B.Ghongate

Motion No 6: Any other issue with the permission of chairperson

1. Discussion for submitting AQAR of 2019-20

It was planned in the meeting how to submit AQAR. The Coordinator IQAC has presented all the points are covered in the format of AQAR to benefit of heads of the department and member of IQAC

Proposed by: Ku.J.M.Bhagat

Seconded by: Prof. D.D.Bhagat

1. To Publish Research Journal by Department of Political science

Dr. M.V.Pathrikar Head of Department, Political science put proposal in the meeting and discussion was made in the meeting, it was decided to follow procedure for research journal publishing.

Proposed by: Dr. M.V.Pathrikar

Seconded by: Ku.J.M.Bhagat

2. Discussion about software updataion

In the last meeting responsibility of software updataion was given to Dr.S.S.Borchate. it was thoroughly discussed in the meeting about software updataion and maintainance.

Proposed by: Ku.J.M.Bhagat

Seconded by: Prof. P.N.Lahase

Chairman announced the conclusion of the meeting

Meeting ended with vote of thanks by director, IQAC

*J.M.Bhagat*  
Coordinator

Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq.Mangrulpir Dist.Washim 444402

*S.S.Borchate*

PRINCIPAL,  
Smt. Salunkabai Raut Arts &  
Commerce College, WANOJA  
Tq.Mangrulpir, Dist.Washim  
(M.S.) Pin Code- 444402

Dr. M.V.Pathrikar Head of Department, Political science put proposal in the meeting and discussion was made in the meeting, it was decided to follow procedure for research journal publishing.

Proposed by: Dr. M.V.Pathrikar

Seconded by: Ku.J.M.Bhagat

2. Discussion about software updataion

In the last meeting responsibility of software updataion was given to Dr.S.S.Borchate. it was thoroughly discussed in the meeting about software updataion and maintainance.

Proposed by: Ku.J.M.Bhagat

Seconded by: Prof. P.N.Lahase

Chairman announced the conclusion of the meeting

Meeting ended with vote of thanks by director, IQAC

*J.M.Bhagat*  
**Coordinator**

Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq.Mangrulpir Dist.Washim 444402

*S.S.Borchate*

**PRINCIPAL,**  
Smt. Salunkabai Raut Arts &  
Commerce College, WANOJA  
Tq.Mangrulpir, Dist.Washim  
(M.S.) Pin Code- 444402



## ACTION TAKEN REPORT

Meeting Dated 24/11/2020

Plan	Action Taken
Motion no 1 : Formation of Various Committee	Various committees were formed for smooth functioning of work of the institution
Motion No.2: Plans of institution for the current year 2020-21	Academic calendar was prepared and all the activities were undertaken
Motion No.3: Discussion about P.G.Courses	Follow the process
MotionNo.4: Discussion about Infrastructural facilities	As per the planning in Motion 4 infrastructural facilities were constructed
Motion No 5: Discussion on to conduct various activities under the N.S.S	Various activities were undertaken by the N.S.S Department e.g Blood Donation, Disaster management activities, wild life conservation Activities, Road Safety Month Programme
Motion No 6: Any other issue with the permission of chairperson	AQAR of 2019-20 was submitted
6(2)	Research Journal was Published by the Department of Political science
6(3)	Software updation was done

*Jiblogat*

Coordinator

Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq. Mangrulpir Dist. Washim 444402

*Janardn*

Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq. Mangrulpir Dist. Washim 444402



# Smt. Salunkabai Raut Arts and Commerce College, Wanoja

## IQAC Meeting Minutes

Date: 26/04/2021

### I Call To Order

Prof. Ku. J.M.Bhagat called to order the regular meeting of the IQAC at 11.00 A.M On 24/11/2020 at IQAC Room.

### II Roll Call

Prof. Ku. J.M.Bhagat (co-ordinator) conducted a roll call. The following persons were present.

- 1. Principal Dr.D.R.Gawande *Tawande*
- 2. Prof. Ku.J.M.Bhagat *J.M.Bhagat*
- 3. Prof. P.N.Lahase *P.N.Lahase*
- 4. Dr.M.V.Pathrikar *M.V.Pathrikar*
- 5. Dr.G.B.Ghongate *G.B.Ghongate*
- 6. Prof. D.D.Bhagat *D.D.Bhagat*
- 7. Dr. V.P.Ubhale *V.P.Ubhale*
- 8. ShriN.R.Raut *N.R.Raut*
- 9. ShriS.J.Raut *S.J.Raut*
- 10. ShriG.R.Raut *G.R.Raut*
- 11. Ku. NamrataDolas *N.G.Dolas*

### III Approval of minutes of last meeting

Prof. Ku. J.M.Bhagat (coordinator) read the minutes of the last meeting. The minutes were approved as read.

### IV Discussed Issues

Motion no 1 : Discussion about Submission of AQAR 2019-20

Prof D.D.Bhagat Proposed in the meeting that AQAR 2019-20 should be submitted. It was discussed thoroughly in the meeting that, if any queries occurs in that solve it and submit it as early as possible

Proposed by: Prof. D.D.Bhagat  
Seconded by: Ku.J.M.Bhagat

Motion No.2: Discussion about preparation of AQAR 2020-21

After preparation of AQAR 2019-20 it was thoroughly planned in the meeting regarding submission of AQAR 2020-21. Various measures were taken into consideration. Dr. D.R. Gawande gave instructions to faculties, Head of department and NSS, NCC coordinator.

Proposed by: Prof. D.D.Bhagat

.Seconded by: Ku.J.M.Bhagat

Motion No.3: Planning for the Academic session 2021-22

It was discussed and planned in the meeting about academic session 2021-22. Various points were discussed in the meeting like Admission procedure, online classes, webinar and various programmes to be undertaken in the session

Proposed by: Prof. P.N.Lahase

Seconded by: Dr. G.B.Ghongate

Motion No 4: Any other issue with the permission of chairperson

1. Discussion about P.G.Classes

Discussion was made in the meeting about starting of P.G.Classes. and various issues regarding P.G.Classes were discussed like Admission, C.H.B , Books purchased. And decided to implement as per planning

Proposed by: Dr.G.B.Ghongate

Seconded by: Dr. M.V.Pathrikar

2. Discussion regarding New books purchasing

It was discussed and decided to purchase new books for the library. Dr.D.R. Gawande gave instruction to all the faculty to provide list of required books to Dr. V.P.Ubhale, librarian of the college

Proposed by: Dr. G.B.Ghongate

Seconded by: Ku.J.M.Bhagat

3. To Arrange National Conference by political science department

H.O.D of Political Science Dr. Mamta Pathrikar put Proposal in the meeting to arrange the national online conference. Discussion was made and permission was granted by the respected Principal Dr. D.R.Gawande

Proposed by: Dr.M.V.Pathrikar

Seconded by: Prof. P.N.Lahase

Chairman announced the conclusion of the meeting

Meeting ended with vote of thanks by Director, IQAC



Coordinator

Internal Quality Assurance Cell

Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,

Wanoja, Tq. Mangrulpir Dist. Washim 444402



PRINCIPAL,

Smt. Salunkabai Raut Arts &

Commerce College, WANOJA

Tq. Mangrulpir, Dist. Washim

(M.S.) Pin Code- 444402



## ACTION TAKEN REPORT

Meeting Dated 26/4/2020

Plan	Action
Motion no 1 : Discussion about Submission of AQAR 2019-20	AQAR 2019-20 almost prepared for submission
Motion No.2: Discussion about preparation of AQAR 2020-21	Data collection for AQAR 2020-21 is processing
Motion No.3: Planning for the Academic session 2021-22	Planning was implemented as decided
Motion No 4: Any other issue with the permission of chairperson 1. Discussion about P.G.Classes	Implementation of planning about P.G.Classes
2. Discussion regarding New books purchasing	New books were purchased
3. To Arrange National Conference by political science department	Procedure is going on.

*J. Inlogat*

Coordinator

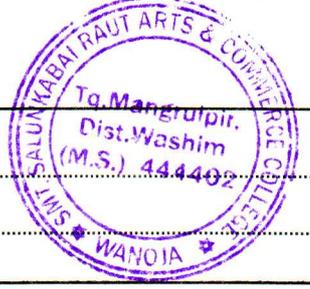
Internal Quality Assurance Cell  
Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College,  
Wanoja, Tq. Mangrulpir Dist. Washim 444402

*J. M. Wande*

PRINCIPAL,  
Smt. Salunkabai Raut Arts &  
Commerce College, WANOJA  
Tq. Mangrulpir, Dist. Washim  
(M.S.) Pin Code- 444402

संस्थेचे नांव -

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार	साधारण	३. सभेचा दिनांक	१५ जुलै २०२०	५. सभेचे स्थळ	IQAC कक्ष
२. सभेचा क्रमांक	०१	४. सभेची वेळ	सकाळी ११.००		
६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)					
७. सभेचे अध्यक्ष प्राचार्य डॉ. डी. आर. गावंडे					

विषय नंबर	ठराव नंबर	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
१	ठराव क्र १	मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे अंतर्गत गृणवत्ता निर्धारण कक्षाची मागील सभा १४ मे २०२० रोजी zoom meeting द्वारे संपन्न झाली सभेत मंजूर झालेले विषय व ठरावांचे वाचन करण्यात आले व इतिवृत्ताला मान्यता देण्यात आली. ठराव सर्वानुमते पारित सूचक :- प्रा. पी. एन. लहासे अनुमोदक :- प्रा. डी. डी. भगत
२	ठराव क्र २	IQAC सेल चे समन्वयक बदलविणे बाबत मागील पाच वर्षापासून डॉ. ममता व्ही पाथ्रीकर यांनी उत्कृष्टरीत्या अंतर्गत गृणवत्ता निर्धारण कक्षाची जबाबदारी पेलली आणि या सत्रापासून ती जबाबदारी अन्य व्यक्तीकडे सोपविण्याचे ठरले व त्यावर विचारविनिमय करून IQAC सेल च्या नवीन समन्वयक म्हणून प्रा. कु. जे. एम. भगत यांची नेमणूक करण्यात आली सूचक :- प्रा. पी. एन. लहासे अनुमोदक :- डॉ. एम. व्ही पाथ्रीकर
३	ठराव क्र ३	सत्र २०२०-२१ या शैक्षणिक वर्षाचे Academic calendar तयार करणे

# प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या  
वृत्तांचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतंत्र कागदावर लिहून ती  
कामकाजास जोडावीत

पान नंबर

46

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे

- १) प्राचार्य डॉ. डी. आर. गावंडे
- २) डॉ. एम. व्ही. पाथीकर
- ३) प्रा. पी. एन. लहसे
- ४) डॉ. जी. वी. धोंगटे
- ५) प्रा. जे. एम. भगत
- ६) प्रा. डी. डी. भगत
- ७) श्री एस. जे. राऊत



- ८) श्री जी. आर. राऊत
- ९) कु. नम्रता जी. डोळस

विषय नंबर	ठराव नंबर	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव	शेरे व दिनांकसह ठरावाची अंमलबजावणी
		<p>विद्यार्थ्यांच्या दृष्टीने विद्यापीठाच्या निर्देशानुसार सत्र २०२०-२१ चे Academic calendar तयार करण्या चे ठरले आणि Academic calendar कमिटीने ती जबाबदारी योग्यतऱ्हेने पार पाडावी असे सुचविले</p> <p>सूचक : प्रा. कु. जे. एम. भगत अनुमोदक : प्रा. डी. डी. भगत</p>	
४	४	<p>सत्र २०१९-२० चे Academic Audit करणे घेणे सभेमध्ये Academic Audit बद्दल चर्चा करण्यात आली आणि Academic Audit तयार करून डॉ. एम. के. करंगळे, वाच्य अंकेष्टक प्राचार्य, वि. एन. कॉलेज मंगरुळपीर यांचेकडून संमत करून घेण्याचे ठरले</p> <p>सूचक : डॉ. जी. वी. धोंगटे अनुमोदक : प्रा. पी. एन. लहसे</p>	
५		<p>ठा. अध्याक्षांच्या समितीने येणारे</p>	

१. सभेचा प्रकार .....

३. सभेचा दिनांक .....

५. सभेचे स्थळ .....

२. सभेचा क्रमांक .....

४. सभेची वेळ .....

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)

७. सभेचे अध्यक्ष .....



विषय नंबर	ठराव नंबर	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
-----------	-----------	---

उपक्रमाची चर्चा करणे

सभेमध्ये JQAC ने वर्षभरामध्ये कोणकोणते उपक्रम राबविले व त्याचा आपल्या महाविद्यालयीन उपक्रमामध्ये काय परिणाम आला याची सविस्तर चर्चा करण्यात आली आणि सन २०२०-२१ मध्ये घेण्यात येणारे कार्यक्रम ठरविले गेले ठराव सर्वानुमते पारित

सूचक :- डॉ. एम. व्ही. पाथीकर  
अनुमोदक :- डॉ. जी. बी. धोंगटे

II) सॉफ्टवेअर updation बाबत :-

महाविद्यालयामध्ये असणारे सर्व सॉफ्टवेअरची दुरुस्ती व नवीन साधने खरेदी करण्याचे सभेमध्ये ठरविण्यात आले. याची जबाबदारी software updation committee कडे सोपविण्यात आले

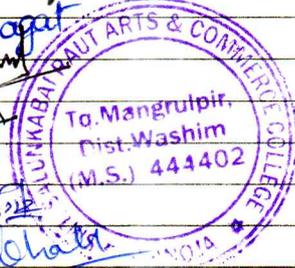
सूचक :- प्रा. जे. शम. भागत  
अनुमोदक :- प्रा. डी. डी. भागत

आभारप्रदर्शनानंतर सभा समाप्त करण्यात आली



८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे

- १) प्राचार्य डॉ. डी. आर. गावंडे *Jhwardr*  
 २) प्रा. कु. जे. एम. भुगत *Jhwardr*  
 ३) प्रा. पी. एन. लहासे *mm*  
 ४) डॉ. एम. व्ही. पाशीकर *mm*  
 ५) प्रा. डी. डी. भुगत *Jhwardr*  
 ६) प्रा. जी. बी. धोंगटे *Jhwardr*  
 ७) डॉ. व्ही. पी. उभाळ *@chaitr*  
 ८) श्री. एस. जे. राऊत *mm*  
 ९) श्री. जी. आर. राऊत *mm*  
 १०) कु. नम्रता जी. डोळस *N.J.D.S.*



विषय नंबर	ठराव नंबर	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव	शेरे व दिनांकसह ठरावाची अंमलबजावणी
		<p>या शैक्षणिक वर्षाचे नियोजन करण्याबाबत चर्चा करण्यात आली पदक आणि विद्यापीठाच्या निर्देशानुसार याबाबत विस्तृत चर्चा व विचारविनिमय करण्यात आले आणि नियोजन केले गेले ठराव सर्वानुमते पारित</p> <p>सुचक :- प्रा. पी. एन. लहासे                      अनुमोदक :- डॉ. जी. बी. धोंगटे</p>	
४	ठराव क्र ४	<p>P.G कोर्सबाबत नियोजन करणेबाबत सभेमध्ये P.G क्लासेस सुरू करण्याबाबत विचारविनिमय केला गेला आणि त्यादृष्टीने पाऊले उचलण्याचे ठरले ठराव सर्वानुमते पारित</p> <p>सुचक :- डॉ. डी. आर. गावंडे                      अनुमोदक :- डॉ. एम. व्ही. पाशीकर</p>	
५	ठराव क्र ५	<p>महाविद्यालयामध्ये infrastructure facilities बाबत सभेमध्ये infrastructure facilities बाबत विचारविनिमय</p>	

१. सभेचा प्रकार .....

३. सभेचा दिनांक .....

५. सभेचे स्थळ .....

२. सभेचा क्रमांक .....

४. सभेची वेळ .....

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)

७. सभेचे अध्यक्ष .....



विषय नंबर	ठराव नंबर	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
		तीन रूम, NSS, NCC आणि Sports department करिता cabin, तसेच women cell करिता विस्तृत cabin तयार करण्याचा प्रस्ताव सादर केला सुचक :- प्रा. कु. जे. एम. भगवत अनुमोदक :- डॉ. एम. व्ही. पाथरीक
६	६	NSS अंतर्गत विविध उपक्रम राबविणे सभेमध्ये NSS अंतर्गत राबविल्या जाणाऱ्या विविध उपक्रमांची माहिती घेतली गेली. शावर चर्चा व विचार विनिमय होऊन राष्ट्रीय सेवा योजना समन्वयक डॉ. गिरे सरांना सुचना देण्यात आल्या. सुचक :- प्रा. पी. एन. लतासे अनुमोदक :- डॉ. जी. व्ही. घोंगटे
७	७	मा. अध्याक्षांच्या संमतीने वेळेवर येणारे विषय जे २०१९-२० चे A&AR प्रस्ताव सादर करणेबाबत सभेमध्ये २०१९-२० चा A&AR प्रस्ताव लवकरात लवकर सादर करण्याकरीता विचारविनिमय करण्यात आला. I&AC समन्वयक यांनी सर्व मुद्दे I&AC मेवर्स समोर मांडले व कामकाजाचे स्वरूप ठरले ठराव सर्वानुमते पारित सुचक :- प्रा. कु. जे. एम. भगवत



# प्रोसिडींग बुक

नाम व ठिकाण	सभेत हजर असलेल्या सदस्यांची नावे	सदस्यांच्या सह्या	विषयी क्रमांक	विषय
१	२	३	४	५
26/08/2020 सकाळी ११.०० वाजता	१) प्राचार्य डी. आर. गावंडे २) प्रा. कु. जे. एम. भगत ३) डॉ. एम. व्ही. पाट्टीकर ४) प्रा. पी. एन. लहासे ५) प्रा. डी. डी. भगत ६) डॉ. जी. बी. दोंगडे ७) डॉ. व्ही. पी. उमाळे ८) श्री. एस. जे. शकुत ९) श्री. जी. आर. शकुत १०) कु. नम्रता डोलस	         		
			१)	मागील सभेचे इतिहास वॉच्यून कायम करणे
			२)	AQAR 2019-2020 सवमिशन बाबत
			३)	AQAR 2020-21 च्या नियोजनाबाबत
			४)	सत्र 2021-22 च्या शैक्षणिक वर्षासाठी नियोजन करणेबाबत
			५)	मा. उद्दयधारांच्या पश्चानगीने वेळेवर शेणारे विषय

# मासिक / वार्षिक

(ताकवाले छापखाना, अकोला)

फोन ०७२४-२४३५६१४; मोबा. ९८८९३४४९५



ठराव क्र.	मंजुर झालेला ठराव	ठरावास अनुकूल सदस्यांची संख्या	ठरावास प्रतिकूल सदस्यांची संख्या	शेरा
६	७	८	९	१०
ठरावक्र.१	<p>भागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे</p> <p>अंतर्गत गुणवत्ता निर्धारण समितीची सभा २४ नोव्हेंबर २०२० रोजी संपन्न झाली. सभेत मंजुर झालेले विषय व ठरावाचे वाचन करण्यात आले व इतिवृत्ताला मान्यता देण्यात आली.</p> <p>अनुमोदक :- प्रा. पी. एन. लहसे</p> <p>सूचक :- डा. एम. व्ही. पाशीकर</p>	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
ठरावक्र.२	<p>AQAR २०१९-२० च्या सर्वमिशन बाबत.</p> <p>प्रा. डी. डी. भगत यांनी AQAR २०१९-२० लवकरात लवकर सबमिट करण्याचा प्रस्ताव मांडला. व सर्वमिशन नंतर येणाऱ्या फुटी लवकरात लवकर सबमिट करण्याचे ठरले.</p> <p>सूचक :- प्रा. डी. डी. भगत</p> <p>अनुमोदक :- प्रा. कु. जे. एम. भगत</p>	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
ठरावक्र.३	<p>सत्र २०२०-२१ च्या AQAR नियोजनाबाबत</p> <p>२०१९-२० च्या AQAR तयार झाल्यानंतर, २०२०-२१ च्या AQAR कसा तयार करायचा याबाबत सभेमध्ये चर्चा करण्यात आली. सर्व कमिटी प्रमुखाने लवकरात</p>	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित

# मासिक / वार्षिक

(ताकवाले छात्रप्रामा, अकोला)  
 Tq. Mangrupir, Dist. Washim  
 444402  
 फोन ०७२४-२४३५६१४, मोबा. ९८८९९३४४९४

ठराव क्र.	मंजुर झालेला ठराव	ठरावास अनुकुल सदस्यांची संख्या	ठरावास प्रतिकूल सदस्यांची संख्या	शेरा
६		८	९	१०
	<p>लवकरात लवकर माहिती                      IQAC-coordinator कडे                      द्यात यावे असे ठरले                      सुचक :- प्रा. डी. डी. भगत                      अनुमोदक :- कु. जे. एम. भगत</p>			
ठराव क्र ४	<p>सत्र २०२०-२२ च्या शैक्षणिक                      वर्षासाठी नियोजन करणेबाबत                      UGC आणि विद्यापीठाच्या                      निर्देशानुसार २०२१-२२ चे                      सत्र कोरोनामुळे सप्टेंबर                      पासून सुरु होण्याची शक्यता                      असल्याने त्याबाबत नियोजन                      करण्यात आले                      सुचक: प्रा. पी. रश्मि लहासे                      अनुमोदक डॉ. जी. बी. धोंगटे</p>	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
ठराव क्र ५	<p>मा. अध्यक्षीय परवानगीने                      येणारे विषय:                      १) P.G-क्लासेस बाबत                      P.G क्लासेस सुरु                      करण्याबाबत सभेमध्ये                      चर्चा करण्यात आली                      सभेमध्ये P.G शी निगडीत                      इतर मुद्दे जसे BOOKS,                      LMB, Admission इत्यादी                      विषयावर चर्चा करण्यात आली                      सुचक :- प्रा. जी. बी. धोंगटे                      अनुमोदक :- डॉ. एम. व्ही पाशीडा</p>	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
	<p>२) नवीन पुस्तके खरेदीबाबत                      प्राचार्य डॉ. डी. आर                      गावंडे यांनी सर्व प्राध्यापकांना</p>			

# मासिक / वार्षिक

TEACHERS' COLLEGE  
WANOJA  
Tq. Mangrulpir,  
Dist. Washim  
(M.S.) Pin Code- 444402  
फोन ०७२४-२४३५६१४४, मोबा. ९८८९९३४४९५

ठराव क्र.	मंजुर झालेला ठराव	ठरावास अनुकुल सदस्यांची संख्या	ठरावास प्रतिकूल सदस्यांची संख्या	शेरा
६	७	८	९	१०
	हवी असलेल्या पुस्तकाची यादी डॉ. व्ही. पी. उभाळे यांच्याकडे देण्याच्या सुचना केल्या व नवीन पुस्तके खरेदी करण्याचे सर्वानुमते ठरले सुचक :- डॉ. जी. वी. धोंडोटे अनुमोदक :- कु. जे. एम. भगत	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
३	राज्यशास्त्र विभागातर्फे National conference च्या आयोजन करणे बाबत राज्यशास्त्र विभागप्रमुख डॉ. ममता पाथ्रीकर यांनी सुभेमध्ये राज्यशास्त्र विषयाची नॅशनल कॉन्फरन्स आयोजन करण्याचा प्रस्ताव ठेवला. त्यावर सुविस्तर चर्चा विनिमय करून डॉ. डी. आर. गावंडे सरांनी त्यादृष्टीने पाऊले उचलण्यास परवानगी दिली सुचक :- डॉ. एम. व्ही. पाथ्रीकर अनुमोदक :- प्रा. पी. एन्. लहासे	१०	-	ठराव सर्वानुमते पारित
	आम्हार प्रदर्शनांतर सभा समाप्त करण्यात आली			
	Imbogat Co-ordinator IQAC Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College, Wanoja Mangrulpir, Dist. Washim (M.S.)			
				Principal, Smt. Salunkabai Raut Arts & Commerce College, WANOJA Tq. Mangrulpir, Dist. Washim (M.S.) Pin Code- 444402